OXYGENSTAGE

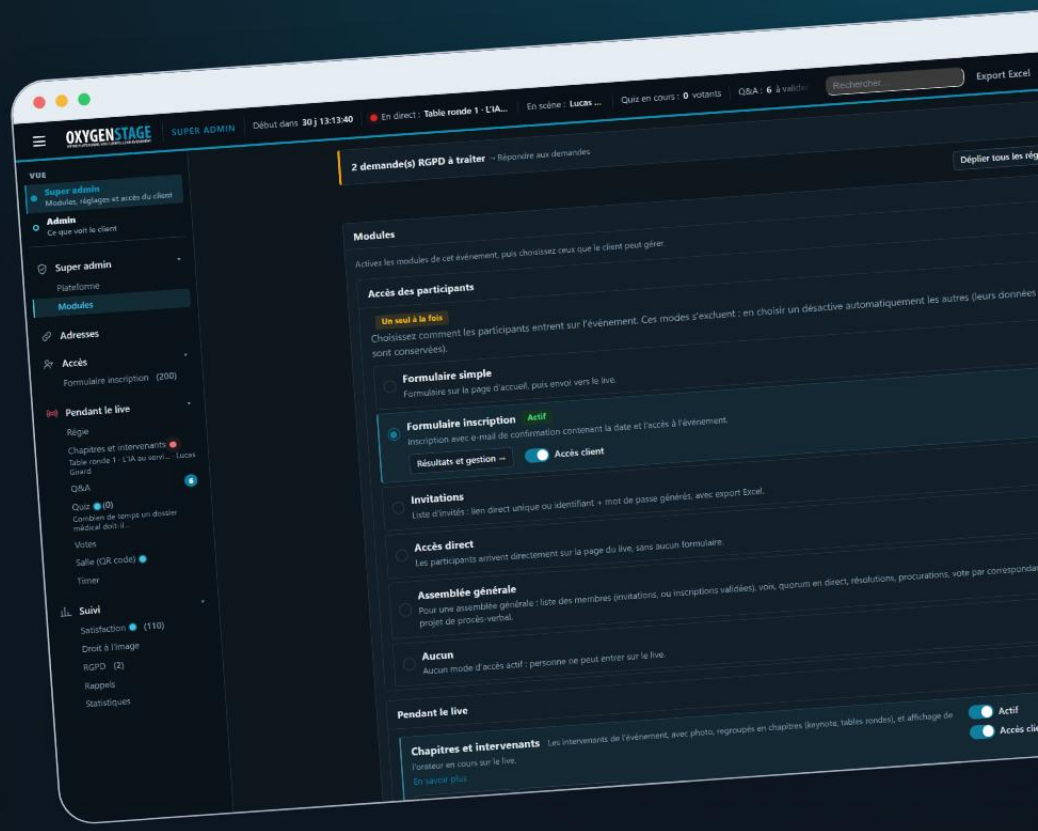
VOTRE PLATEFORME, VOS CLIENTS, LEUR ÉVÉNEMENT

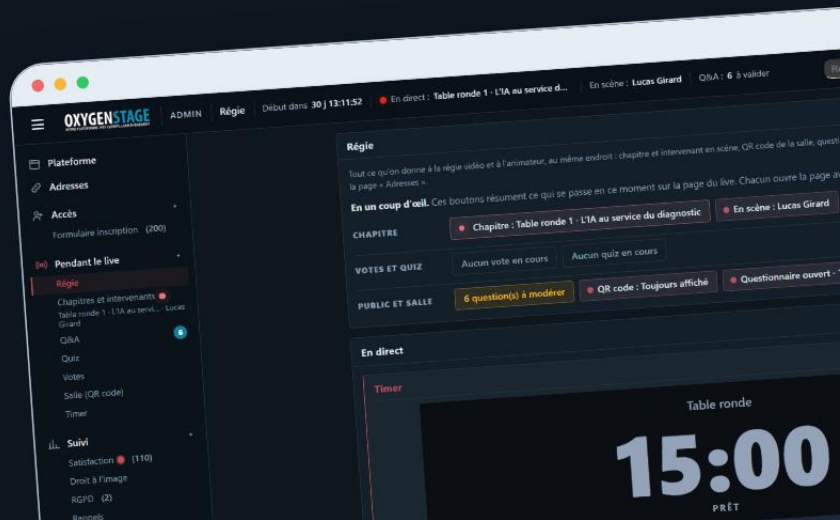
POUR LES PRESTATAIRES TECHNIQUES ET LES AGENCES

La plateforme d'événements live interactifs, à votre marque.

Vous filmez, vous réalisez, vous diffusez. Proposez en plus à vos clients l'accueil des participants, les questions, les votes, les quiz et le bilan de leur événement, sur une page de live à votre nom.

- Votre marque
- Inscription & invitations
- Q&A modéré
- Votes en direct
- Quiz
- QR code de la salle
- Régie
- Pages pour l'antenne
- Timer
- Statistiques & bilan
- Assemblée générale
- FR / EN





Copyright © OxygenStream — Expert en solutions de webcasts, webinars et live streaming depuis 2014

POURQUOI OXYGENSTAGE

Vendez plus qu'une captation

Vos clients vous demandent de faire participer leur public : poser des questions, voter, répondre à un quiz, mesurer l'audience. Avec OxygenStage, cette demande devient une prestation de plus dans votre devis, livrée sous votre nom.

Une ligne de plus dans vos devis

La plateforme interactive s'ajoute à la captation, à la réalisation et à la diffusion. Vous la proposez, vous la facturez, vous la livrez.

Votre marque

Nom du produit, logo, pied de page et signature des e-mails : la marque blanche est comprise, vous la réglez vous-même depuis votre Super admin.

Vous décidez ce que gère votre client

Pour chaque événement, vous activez les modules et choisissez ceux que le client règle lui-même. Vous gardez la main sur le reste.

Pensée pour la régie

Résultats, classement, QR code et Timer ont chacun leur adresse, à ajouter comme source navigateur dans votre logiciel de mixage.

Rien à changer dans votre chaîne

La page de live intègre le lecteur de la plateforme de diffusion que vous utilisez déjà. Tout le monde travaille dans un navigateur.

Un espace isolé par client

Chaque événement a son installation et sa base de données, sur un serveur dimensionné selon l'audience attendue. Aucune donnée partagée entre vos clients.

POUR QUI

Prestataires techniques

Captation, streaming, régie vidéo, audiovisuel

- ✓ Vous êtes déjà en régie : votes, QR code de la salle et Timer se pilotent depuis la même page.
- ✓ Vous livrez un événement complet, de l'inscription au bilan imprimable.
- ✓ Votre client modère ses questions pendant que vous gérez l'antenne.

POUR QUI

Agences

Agences événementielles et de communication

- ✓ Vous intégrez une plateforme interactive à votre offre, sans développement.
- ✓ Chaque événement prend l'identité de votre client, sous votre marque.
- ✓ Vous remettez à votre client des chiffres à présenter : audience, participation, satisfaction.

LES 17 FONCTIONS

17 fonctions à proposer à vos clients, activées à la carte

Vous activez les fonctions événement par événement, et vous choisissez celles que votre client règle lui-même.

01 Accès des participants
Formulaire, inscription, invitations ou accès direct.

02 Q&A modéré
Les questions en ligne et en salle, validées avant publication.

03 Votes
Par-dessus la vidéo, avec une page de résultats pour l'antenne.

04 Quiz
Bonnes réponses, score, et un classement pour la réalisation.

05 QR code unique
Toute la salle vote et pose ses questions depuis son téléphone.

06 Chapitrage en direct
Keynote, tables rondes : un chapitre à l'écran à la fois.

07 Titrage des intervenants
L'orateur à l'écran d'un clic, depuis la régie ou la tablette.

08 Statistiques et exports
Audience, bilan A4 et export Excel à remettre au client.

09 RGPD
Consentement, droits des personnes, registre et purge.

10 Questionnaire de satisfaction
En ligne et en salle, avec un score de recommandation.

11 Assemblée générale
Quorum, procurations, vote par correspondance, projet de PV.

12 Timer
Sur scène, en régie et chez l'animateur.

13 Super Admin et Admin
Vous composez, votre client gère ce que vous lui ouvrez.

14 Animateur et régie vidéo
Les pages de votre équipe pendant le direct.

15 La page de live
Ce que voient les participants, sur tous les écrans.

16 Marque blanche
Votre nom, votre logo, vos e-mails.

17 E-mails et rappels
Invitations, confirmations d'inscription et rappels automatiques (7 jours avant, la veille, 1 h avant), avec l'invitation d'agenda et le suivi des envois.

- Faire participer (1 à 5)
- Piloter et livrer (6 à 11)
- Votre équipe, vos clients, votre marque (12 à 17)

VOUS ET VOS CLIENTS

Trois niveaux, une seule plateforme, votre marque partout

Vous êtes le Super Admin. Chaque client devient Admin de son événement. Ses participants ne voient que la page de live.

VOUS · SUPER ADMIN

Vous composez l'événement

Modules, mode d'accès, identité de l'événement et droits de votre client.

VOTRE CLIENT · ADMIN

Il gère son contenu

Inscrits, questions, votes, statistiques : seulement ce que vous lui ouvrez.

SES PARTICIPANTS · PAGE DE LIVE

Ils participent

En ligne ou dans la salle, sans compte ni application.

Qui fait quoi : chacun sa page, chacun ses droits

RÔLE	CE QU'IL FAIT	ACCÈS
Super admin Vous, le prestataire ou l'agence	Vous choisissez les modules et ceux que vous ouvrez à votre client. Vous pouvez tout ce qu'il peut, et vous voyez son administration exactement comme lui.	• Votre mot de passe
Admin Votre client, l'organisateur	Il règle l'identité de son événement et pilote les modules que vous lui ouvrez, sans rien voir d'autre.	• Le mot de passe que vous lui donnez
Page de live Les spectateurs en ligne	Ils regardent le direct, posent leurs questions, votent et répondent aux quiz.	• Formulaire, inscription, invitation ou accès direct
Page de la salle Les spectateurs dans la salle	Ils votent, répondent aux quiz et posent leurs questions depuis leur téléphone, sans compte.	• Le QR code affiché dans la salle
Page animateur L'animateur sur scène	Il voit les questions validées, suit le quorum et le Timer si vous le permettez.	• Un code à 4 chiffres

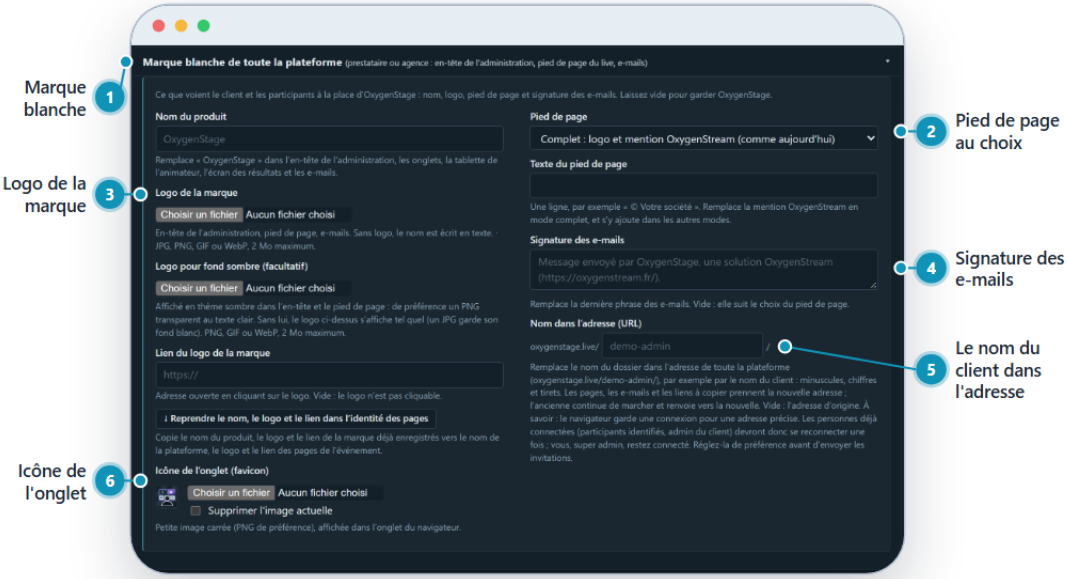
Certains réglages techniques sont gérés par OxygenStage, sur simple demande.

16 · MARQUE BLANCHE

Votre plateforme, à votre marque

La marque blanche est comprise dans votre plateforme. Vous la réglez vous-même depuis votre Super admin, dès l'ouverture de votre accès : vos clients et leurs participants ne voient que votre nom.

- ✓ **Nom du produit :** il remplace « OxygenStage » dans l'en-tête de l'administration, les onglets, la tablette de l'animateur, l'écran des résultats et les e-mails.
- ✓ **Logo de votre marque,** avec un lien facultatif vers votre site, et l'icône de l'onglet du navigateur.
- ✓ **Pied de page :** votre propre texte, par exemple « © Votre société ».
- ✓ **Signature des e-mails :** elle remplace la dernière phrase des e-mails envoyés.
- ✓ **Adresse :** le nom dans l'adresse de la plateforme peut reprendre celui de votre client.
- ✓ **Réglée par vous :** depuis votre Super admin, dès l'ouverture de votre accès. Votre client ne peut pas la modifier.



Le réglage de marque blanche de votre installation : nom du produit, logo, pied de page, signature des e-mails et adresse.

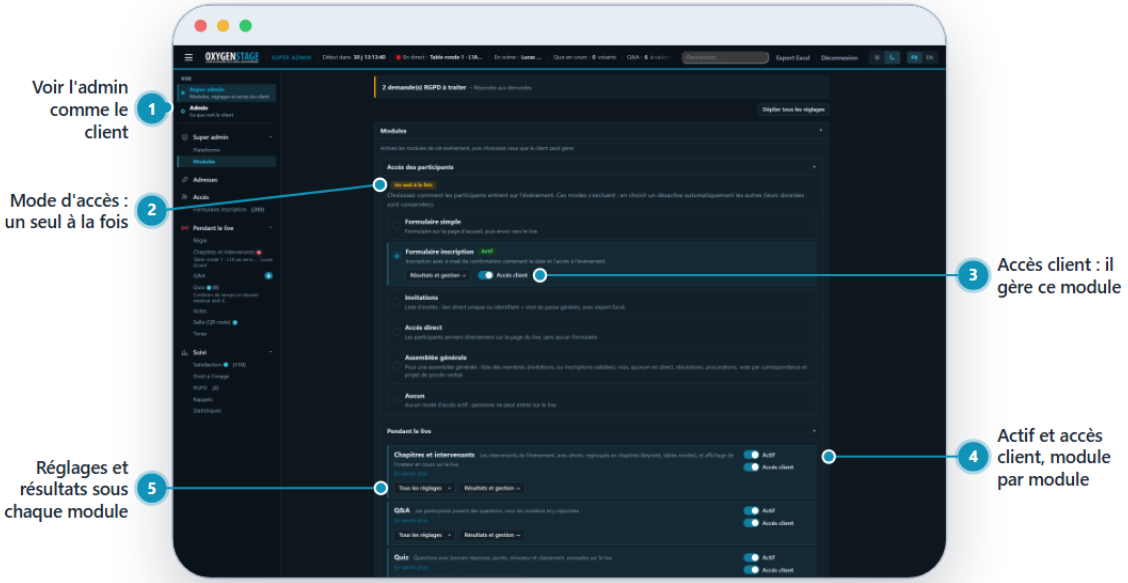
Comment ça se passe

1. Vous ouvrez la marque blanche dans votre Super admin.
2. Vous y posez le nom du produit, le logo, le pied de page et la signature des e-mails.
3. Vous gardez la main sur l'identité de chaque événement (nom, logo, couleurs, compte à rebours), depuis votre Super admin.

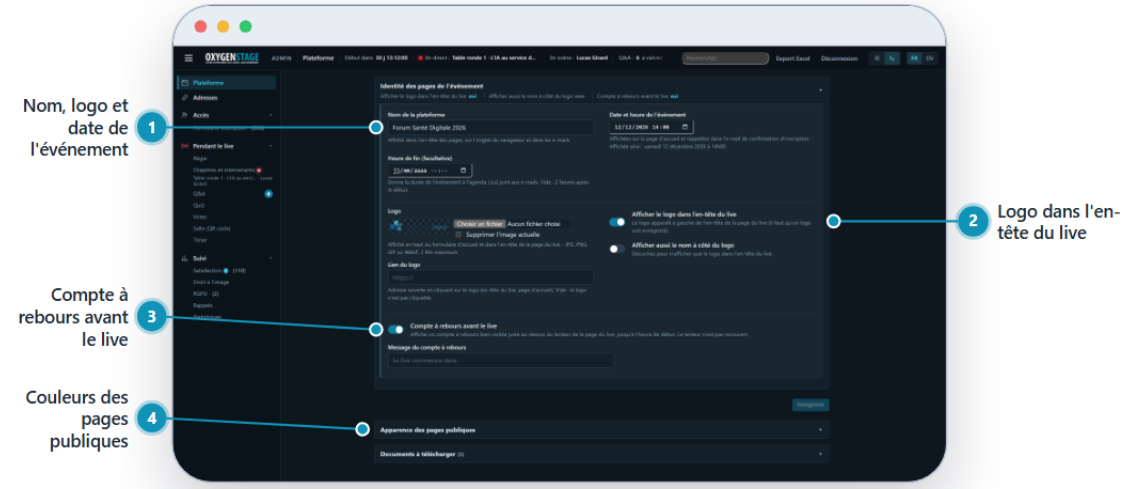
13 · VOUS · SUPER ADMIN

Chaque événement, composé à la carte

- ✓ **Modules à la carte,** avec un interrupteur « Accès client » pour choisir ceux que votre client gère lui-même.
- ✓ **Un seul mode d'accès à la fois :** formulaire simple, inscription, invitations ou accès direct. Les données sont conservées si vous changez.
- ✓ **« Prêt pour l'événement ? » :** nom, date, logo, lecteur vidéo, contact RGPD, mode d'accès, mot de passe du client, code PIN. On voit ce qu'il reste à faire.
- ✓ **L'identité de l'événement :** nom, logo, date, compte à rebours et couleurs des pages publiques, aux couleurs de votre client.
- ✓ **Deux vues,** Super Admin et Admin : vous basculez d'un clic pour voir exactement ce que voit votre client.
- ✓ **Français et anglais,** administration comprise.



Super Admin : l'onglet Modules, avec le mode d'accès, les modules et les droits du client.



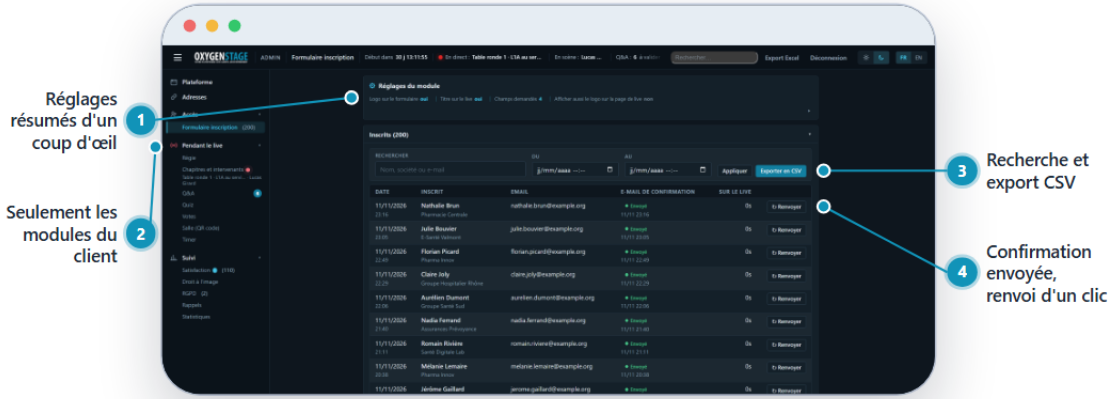
L'identité de l'événement : nom, logo, date, compte à rebours et couleurs.

01 · 13 · VOTRE CLIENT · ADMIN

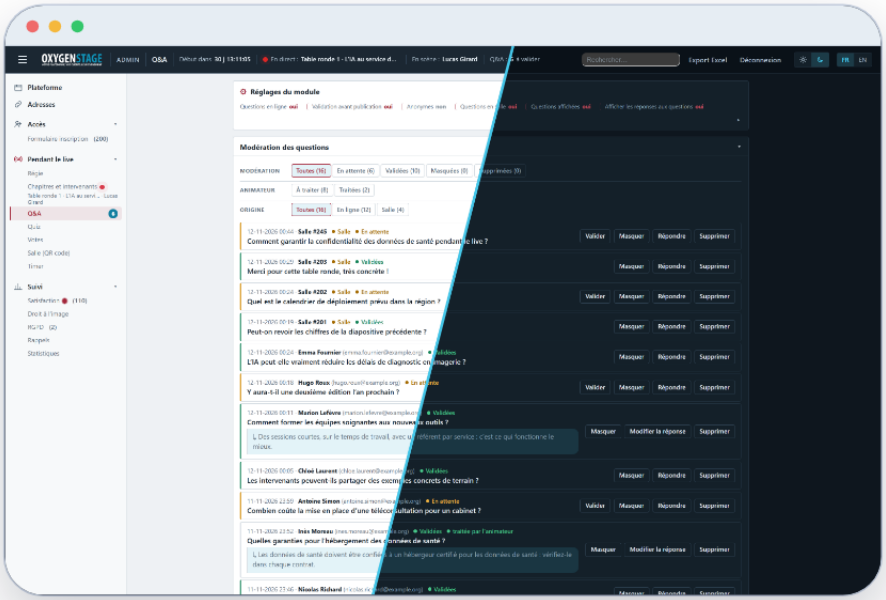
Votre client ne voit que ce que vous lui ouvrez

Il entre dans son administration avec son propre mot de passe et règle lui-même les modules que vous lui confiez.

- ✓ **Seulement ses modules :** le menu ne montre que ce que vous avez ouvert avec l'interrupteur « Accès client ».
- ✓ **L'accès des participants, au choix :** formulaire simple, inscription avec e-mail de confirmation, invitations avec un lien unique par invité, ou accès direct.
- ✓ **Ses réglages, à sa main :** champs du formulaire, lien personnel ou mot de passe, documents à télécharger.
- ✓ **Ses chiffres :** inscrits, connectés, votes et avis, avec les exports Excel.
- ✓ **Un lien, une personne :** si le même lien est ouvert sur un deuxième appareil, la première session est fermée.



Admin : ce que voit votre client, seulement ses modules, et leurs réglages.



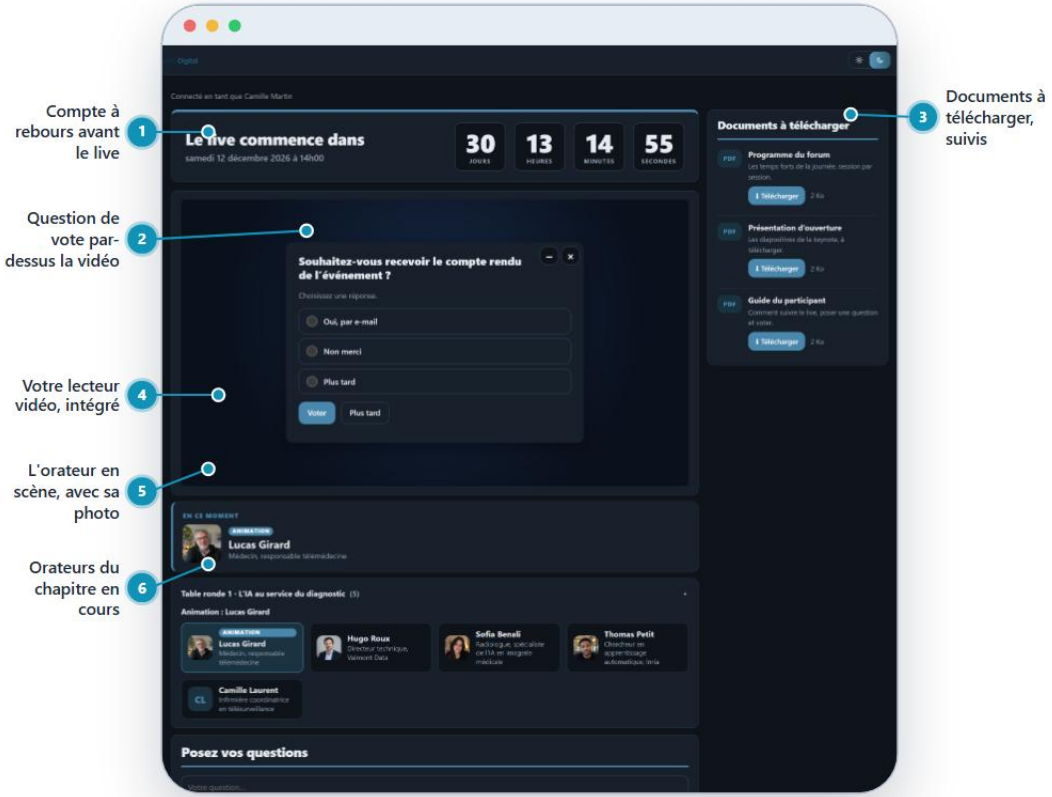
Clair ou sombre : chacun choisit le thème de son administration, d'un clic.

15 · LA PAGE DE LIVE

Ce que voient les participants

Une page unique, aux couleurs de l'événement et à votre marque, sur ordinateur, tablette ou téléphone, sans rien installer.

- ✓ **Votre lecteur vidéo intégré :** toute plateforme de streaming qui propose un lecteur intégrable, avec bouton plein écran.
- ✓ **Compte à rebours avant le début,** qui se replie tout seul à zéro pour laisser la place au lecteur.
- ✓ **Questions, votes, quiz :** la question surgit par-dessus la vidéo, le participant répond en un geste.
- ✓ **Intervenants à l'écran :** l'orateur en scène et les orateurs du chapitre en cours.
- ✓ **Documents à télécharger,** avec suivi, et **questionnaire de satisfaction** proposé en fin de live.



La page de live : compte à rebours, vidéo, vote par-dessus la vidéo, orateurs et documents.



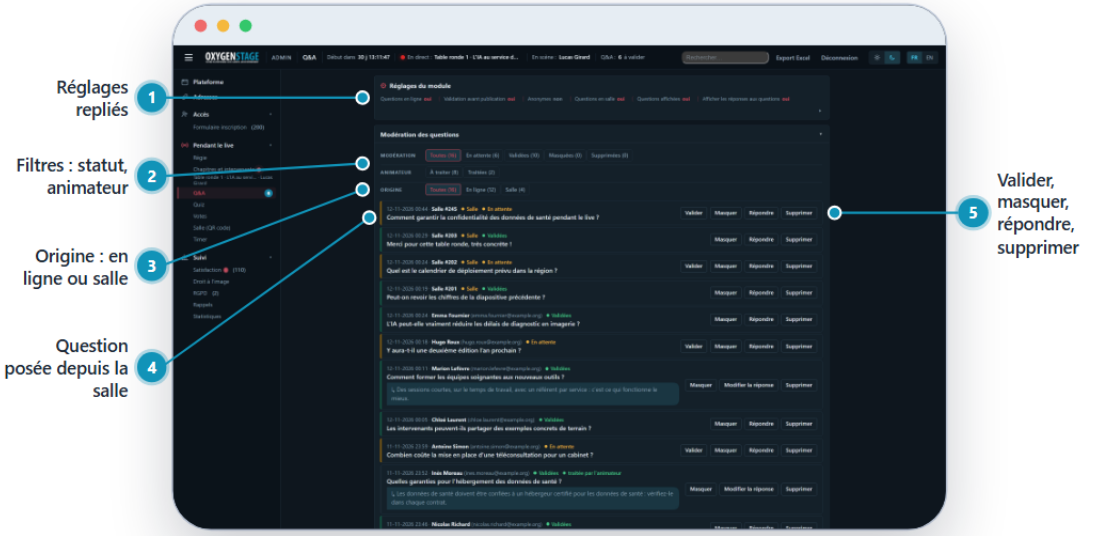
Tout est **pensé pour le mobile** : les participants s'inscrivent et suivent le live depuis leur téléphone, sans rien installer.

02 · Q&A MODÉRÉ, EN LIGNE ET EN SALLE

Les questions du public, modérées avant publication

Le public pose ses questions pendant le live, depuis la page du live ou, dans la salle, depuis son téléphone.

- ✓ **Modération :** validation avant publication (facultative). Votre client ou votre équipe valide, masque, répond, supprime ou restaure.
- ✓ **En ligne et en salle :** les questions de la salle arrivent avec la mention « Salle », et un filtre « Origine » les distingue.
- ✓ **Anonymat :** le participant pose sa question sous son nom ou anonymement, si vous l'autorisez.
- ✓ **Réponse visible :** le participant suit sa validation et lit la réponse de l'équipe.
- ✓ **Pour l'animateur :** une page dédiée, en grand sur tablette, où il coche les questions traitées.



La modération des questions : filtres, origine en ligne ou en salle, réponse en un clic.

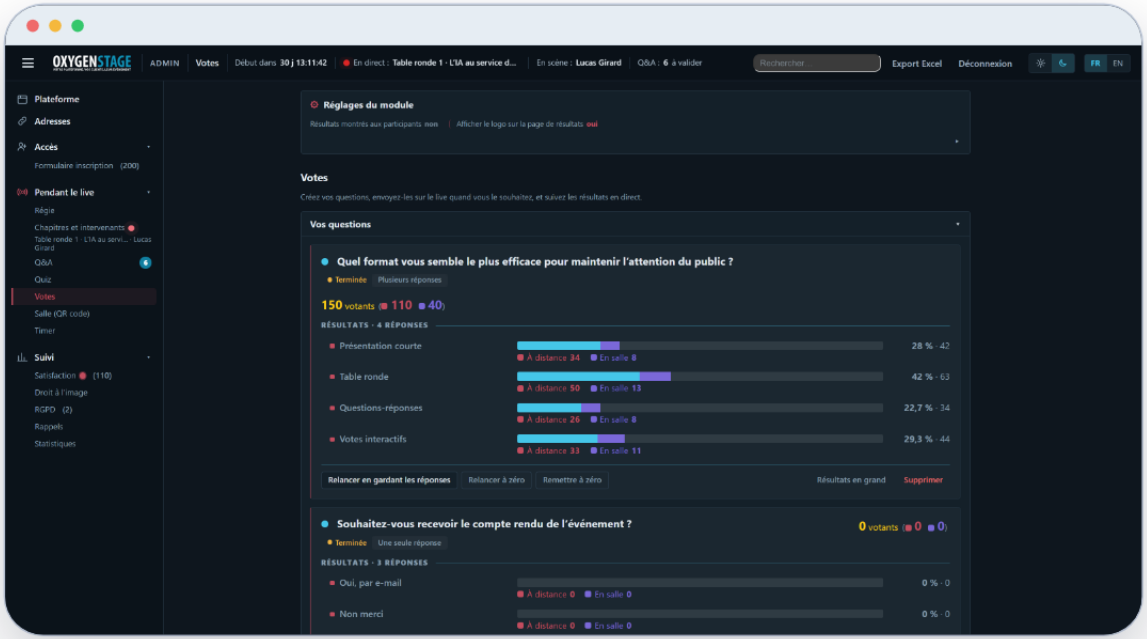
Votre client modère, vous gérez l'antenne. Si vous lui ouvrez le module, il traite lui-même ses questions depuis son administration pendant que votre équipe s'occupe de la réalisation.

03 · VOTES, EN LIGNE ET EN SALLE

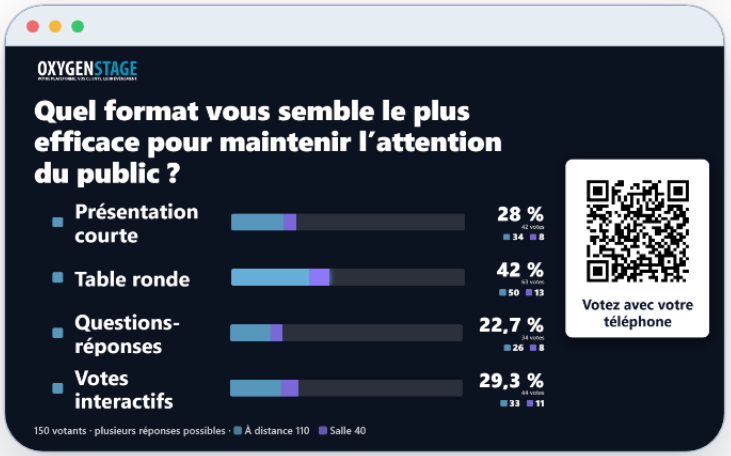
Faire voter en direct, par-dessus la vidéo

La question surgit par-dessus la vidéo, le participant répond en un geste, et les résultats s'affichent en temps réel.

- ✓ **Choix unique ou multiple,** jusqu'à 12 options.
- ✓ **Vous gardez la main :** envoi sur le live au moment voulu, clôture ou relance en un clic.
- ✓ **En ligne et en salle :** les personnes présentes votent par QR code, avec un décompte séparé « À distance » et « Salle ».
- ✓ **Résultats :** en temps réel, montrés ou non au participant, et une page de résultats pour l'antenne.
- ✓ **Tracé des réponses :** qui a voté quoi, et quand.



Les votes : envoi sur le live, relance, résultats à distance et en salle.



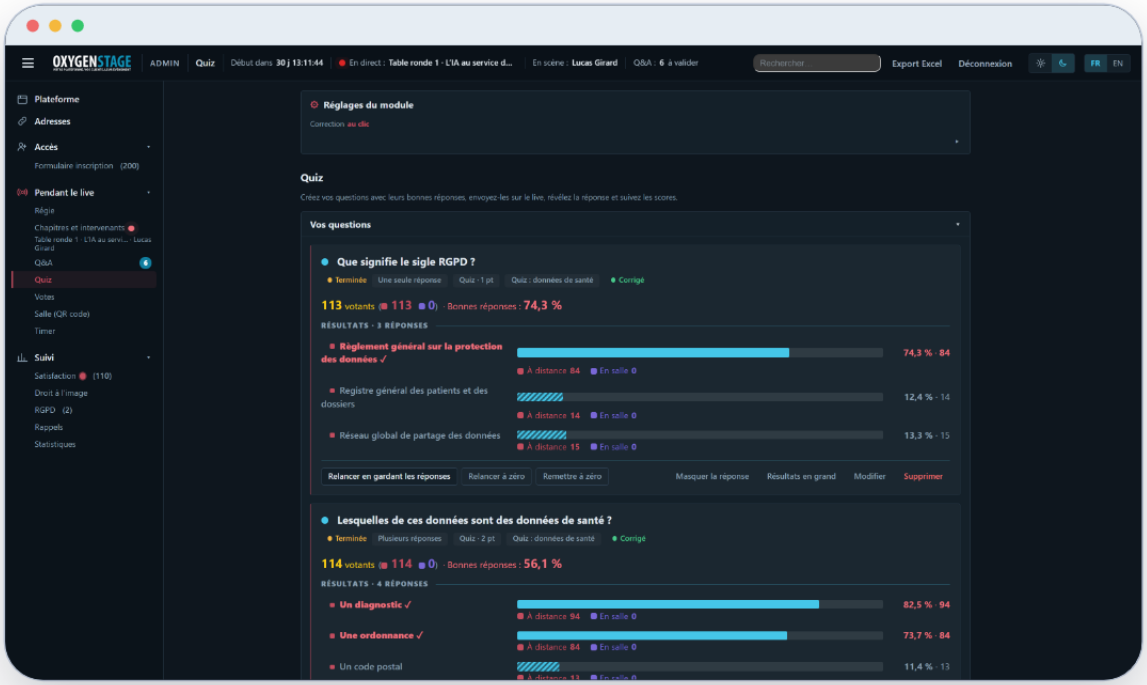
La page de résultats, pour l'antenne : à distance et en salle.

04 · QUIZ, EN LIGNE ET EN SALLE

Un quiz en direct, avec bonnes réponses et score

Un module à part du vote : les questions ont une bonne réponse, et chacun voit tout de suite s'il a juste.

- ✓ **Bonnes réponses :** une ou plusieurs par question, avec des points.
- ✓ **Minuteur facultatif :** la question se clôt toute seule. « Révéler la réponse » affiche la correction.
- ✓ **Séries de questions :** score final et classement facultatif, affiché sous la forme prénom + initiale.
- ✓ **Public en salle compris :** même question, par QR code, avec un décompte « À distance » et « Salle ».
- ✓ **Chiffres et export Excel :** répondants et taux de réussite par question, scores et réponses de chaque participant.



Quiz : questions, bonnes réponses, résultats en direct.



La page de classement, à intégrer dans la réalisation.



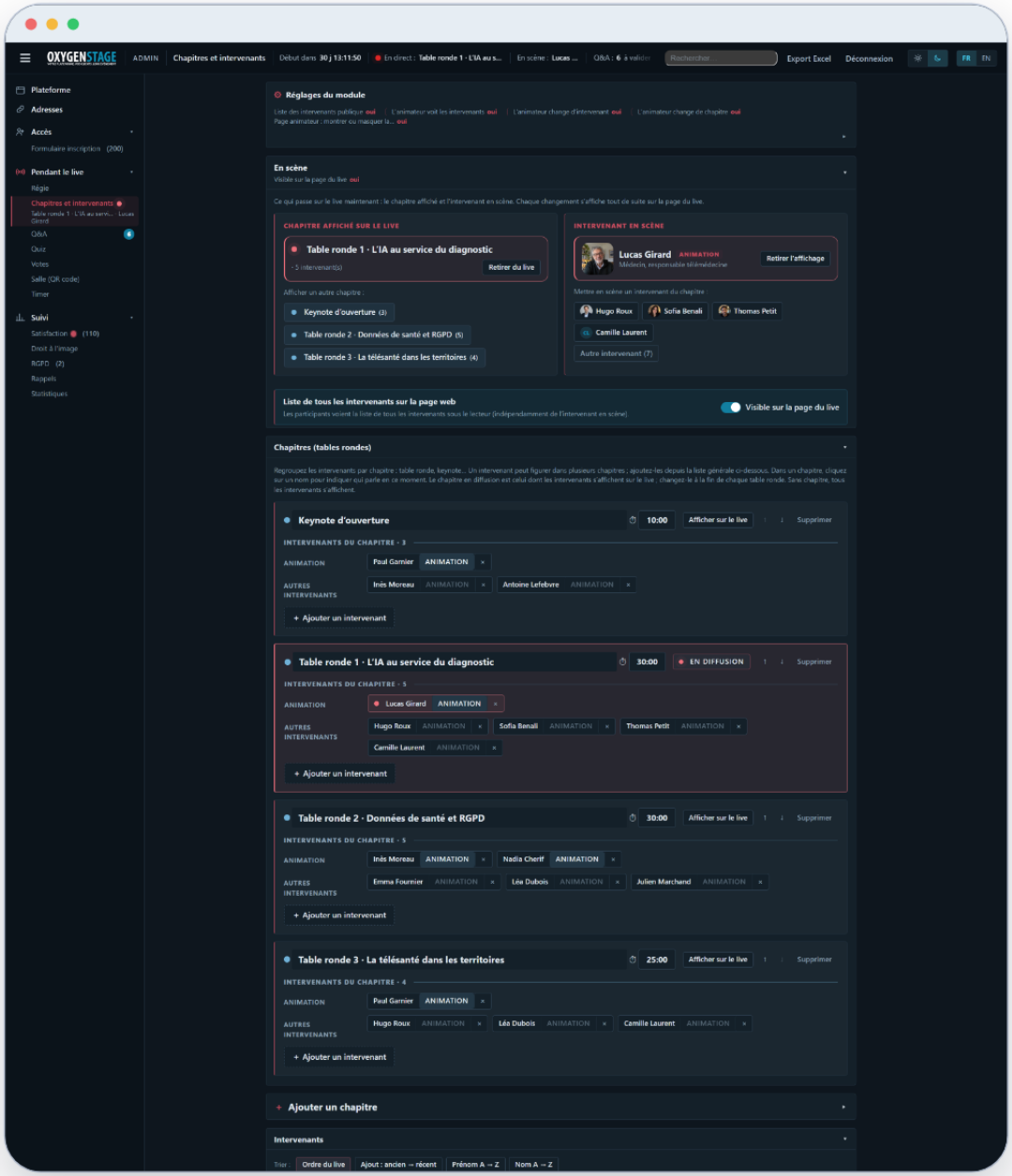
Le quiz sur le téléphone de la salle.

06 · 07 · CHAPITRAGE ET TITRAGE DES INTERVENANTS

Le bon orateur à l'écran, un chapitre à la fois

Keynote, tables rondes : chaque séquence du programme a son chapitre, et le public voit qui parle.

- ✓ **Un chapitre par séquence,** avec son titre, son animateur et ses intervenants. Un même intervenant peut figurer dans plusieurs chapitres.
- ✓ **Un chapitre en diffusion à la fois :** on passe au suivant d'un clic, depuis l'administration, la régie ou la tablette de l'animateur.
- ✓ **Une durée par chapitre,** reprise par le Timer.
- ✓ **Un trombinoscope simple :** nom, prénom, fonction et photo. Sans photo, les initiales s'affichent.
- ✓ **L'orateur en scène, en un clic :** sa photo, son nom et sa fonction s'affichent aussitôt sur la page du live.
- ✓ **Les orateurs du chapitre en cours** (facultatif), sous le lecteur. La liste change avec le chapitre.



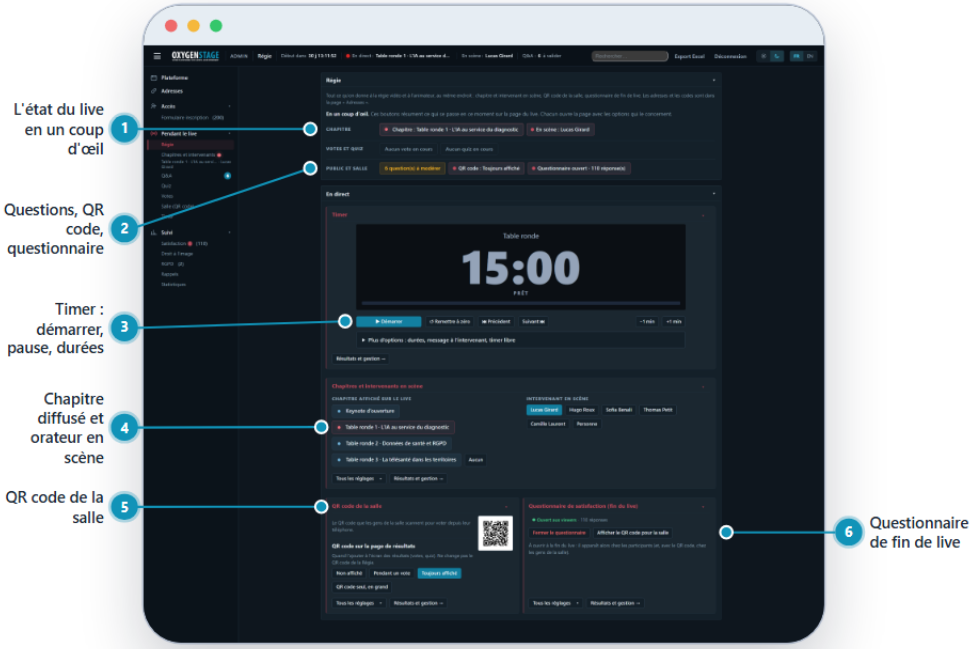
Chapitres et intervenants : l'orateur en scène, le chapitre en diffusion et ses intervenants.

14 · CÔTÉ RÉGIE : LA RÉGIE VIDÉO

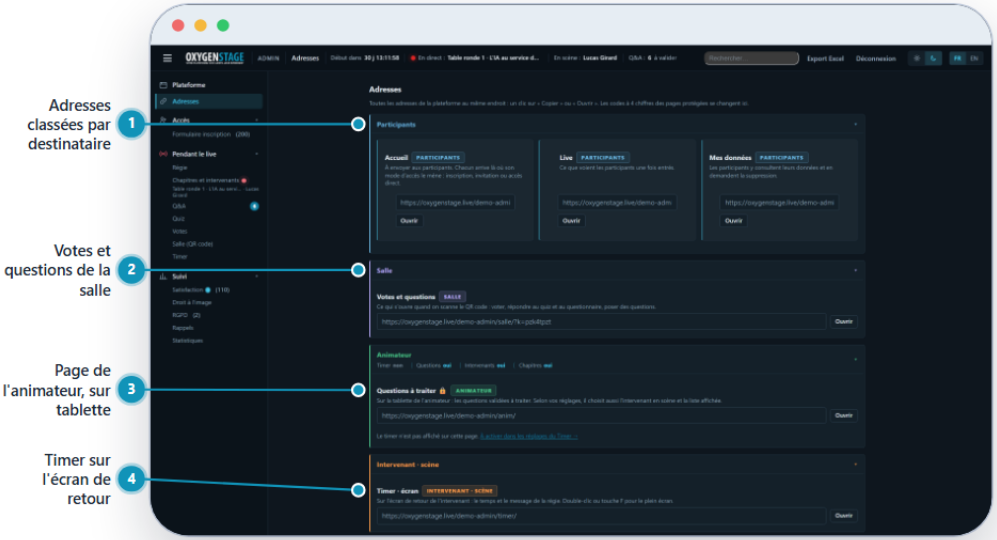
Une régie unique pour tout piloter en un coup d'œil

OxygenStage est née dans une régie, celle d'OxygenStream, qui fait du direct depuis 2014. Une seule page rassemble ce dont votre équipe a besoin pendant le live.

- ✓ **L'état du live en un coup d'œil :** vote ou quiz en cours, questions à modérer, quorum, chapitre affiché, orateur en scène, QR code, questionnaire.
- ✓ **Chapitre et orateur en scène,** choisis d'un clic.
- ✓ **Quorum et Timer :** la jauge de l'assemblée et le compte à rebours de l'intervenant, depuis la même page.
- ✓ **QR code de la salle et questionnaire :** ouverts, affichés ou masqués d'un bouton.
- ✓ **La page « Adresses » :** l'adresse des participants, la page animateur, les pages pour l'antenne et le code à 4 chiffres de la régie. Un clic sur « Copier » suffit.



La régie : état du live, Timer, orateur en scène, QR code de la salle et questionnaire.



La page « Adresses » : toutes les adresses à transmettre, classées par destinataire.

14 · CÔTÉ RÉGIE : LES PAGES POUR L'ANTENNE

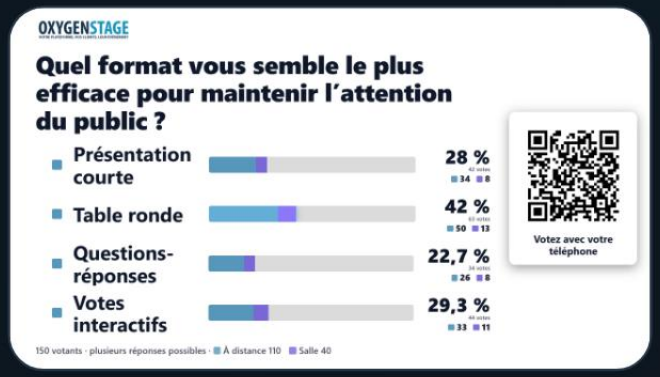
Des pages prêtes pour votre logiciel de mixage

Chaque page a sa propre adresse, à ajouter comme source navigateur dans votre logiciel de mixage (1920 × 1080, mise à jour en direct) : résultats de vote, classement du quiz, QR code de la salle et Timer.

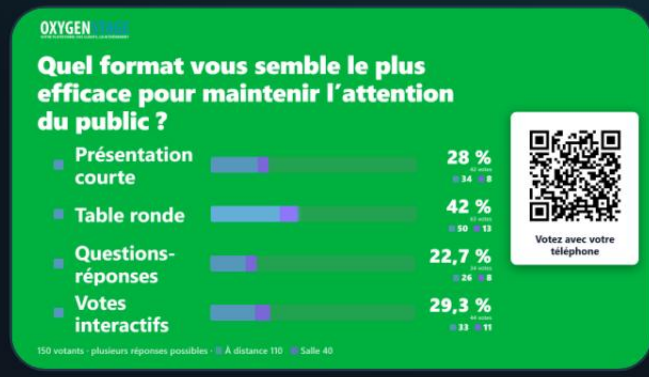
Résultats de vote, à la charte de votre client



Fond sombre (par défaut)



Fond clair, couleur des barres à la charte du client



Fond vert pour l'incrustation

Et aussi, chacune avec sa propre adresse



Classement du quiz : les meilleurs scores, prêts pour l'antenne



QR code de la salle, seul et en grand



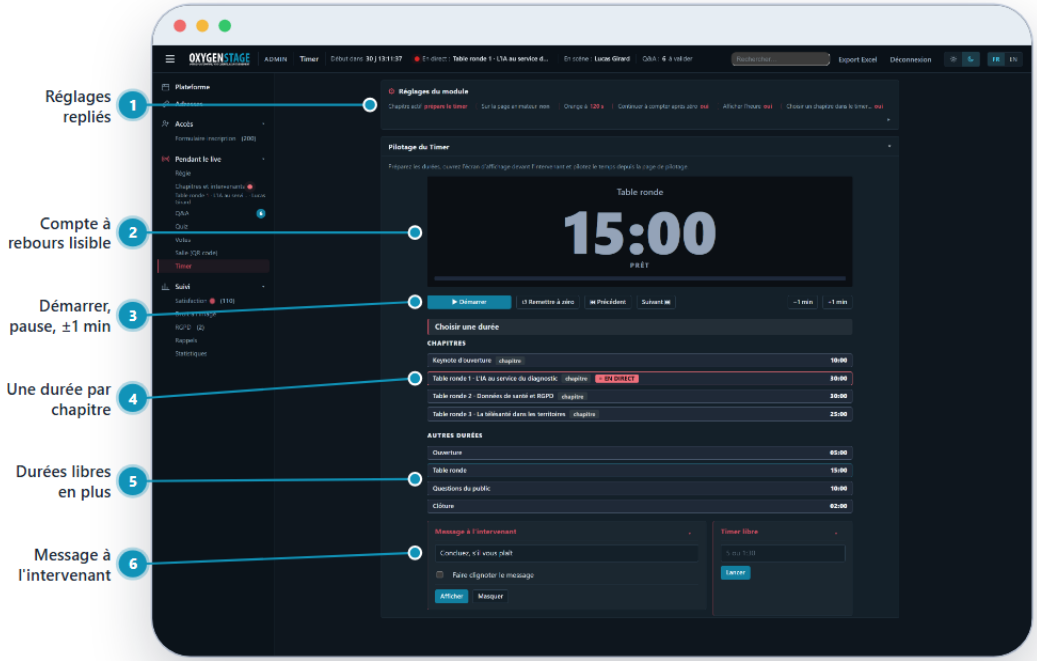
Timer : le compte à rebours de l'intervenant

- Une adresse par page : collez-la comme source navigateur dans votre mixage
- Mise à jour en direct : rien à rafraîchir pendant l'émission
- Fond vert ou transparent : prêt pour l'incrustation
- Vous choisissez ce qui passe à l'antenne : la question en cours ou une question précise

12 · TIMER : SUR SCÈNE, EN RÉGIE ET CHEZ L'ANIMATEUR

Un compte à rebours pour l'intervenant, piloté depuis votre régie

- ✓ **Lisible de la scène :** l'écran passe à l'orange puis au rouge qui clignote, et signale le temps dépassé.
- ✓ **Piloté par la régie :** démarrer, pause, remise à zéro, durée suivante, ± 1 minute, message à l'intervenant, timer libre.
- ✓ **Une durée par chapitre :** choisir un chapitre charge sa durée, et inversement.
- ✓ **Un message en grand,** quand il faut : « Concluez, s'il vous plaît », « Merci ».
- ✓ **Sur la page animateur,** si vous le souhaitez.



Le pilotage du Timer : démarrer, pause, durées par chapitre.



1 Blanc : le temps s'écoule, l'intervenant voit combien il lui reste.



2 Orange : il reste peu de temps. Vous choisissez à partir de combien de secondes.



3 Rouge : le temps est dépassé. L'écran clignote dans les dernières secondes, puis le décompte passe en négatif.



4 Message de la régie : un texte en grand par-dessus le décompte (« Concluez », « Merci »...).

14 · CÔTÉ RÉGIE : L'ANIMATEUR

L'animateur a sa page, sans accès à l'administration

Une page dédiée, sans distraction, conçue pour une tablette posée sur le pupitre.

- ✓ **Adresse courte et code PIN à 4 chiffres,** ou lien direct sans saisie.
- ✓ **Uniquement les questions validées.** Une question anonyme reste « Anonyme ».
- ✓ **Texte très grand,** avec les boutons A− / A+ pour s'adapter à la distance de lecture.
- ✓ **Case « traitée »** et mise à jour automatique des nouvelles questions.
- ✓ **Orateur en scène :** il voit le chapitre en diffusion et change l'intervenant affiché sur le live d'un geste.
- ✓ **Timer et quorum** sur la tablette, si vous les y affichez.

Sur la même tablette : le chapitre en diffusion, l'orateur en scène, le Timer et le quorum. L'animateur suit le direct sans passer par la régie, et votre équipe garde l'antenne.

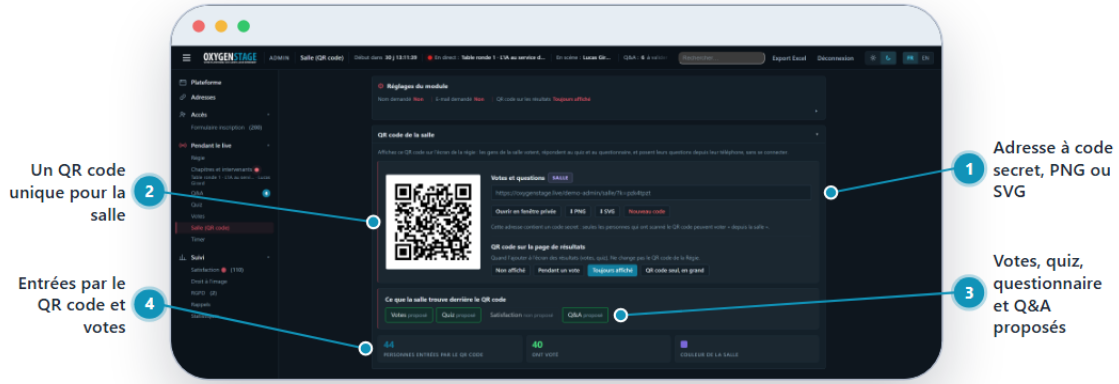


La page animateur : questions en très grand, chapitre et orateur en scène.

05 · LA SALLE : UN SEUL QR CODE

Un seul QR code, et toute la salle participe

Les personnes présentes scannent le code affiché sur vos écrans : aucun compte, aucune application.



Salle (QR code) : le code, ce que la salle peut faire, les entrées et les votes.

- ✓ **Votes, quiz, questionnaire et questions** depuis le téléphone, sur les mêmes questions que le public à distance.
- ✓ **Un décompte séparé** « À distance » et « Salle » dans les résultats.
- ✓ **Questions de la salle :** elles arrivent dans le Q&A avec la mention « Salle » et un filtre « Origine ».
- ✓ **Affichage au choix :** jamais, pendant un vote ou en permanence, en coin ou sur le côté de l'écran de la régie, ou le QR code seul, en grand, comme deuxième source vidéo.
- ✓ **Un code secret** dans l'adresse du QR code, renouvelable d'un clic.



Le QR code seul, en grand, à intégrer dans la réalisation.

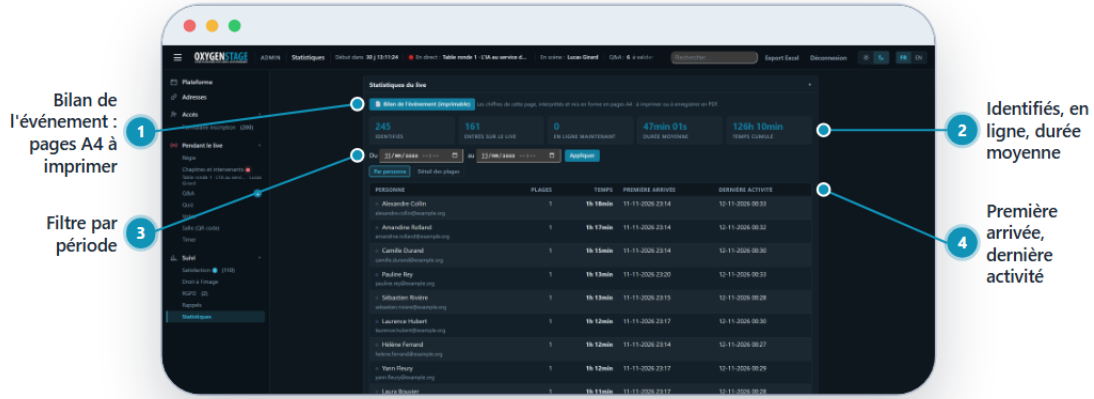


08 · CE QUE VOUS LIVREZ : STATISTIQUES ET EXPORTS

Le bilan de l'événement, prêt à présenter

Votre client retient aussi ce qu'il peut montrer après le direct. Vous lui remettez un bilan et des exports.

- ✓ **Un bilan en pages A4,** à imprimer ou à enregistrer en PDF : chiffres clés, audience, participation, résultats des votes, satisfaction.
- ✓ **L'audience en détail :** identifiés, connectés, durée moyenne, plages de connexion, détail par personne, filtre par période.
- ✓ **Un export Excel global :** une feuille par module, filtrable par période.
- ✓ **Adapté à l'audience :** chaque événement a sa propre installation, sur un serveur dimensionné selon le nombre de visiteurs espérés.



Les statistiques : identifiés, en ligne, durée moyenne, détail par personne.



Le bilan de l'événement, à remettre à votre client

Des pages A4 interprétées et mises en forme : l'essentiel, l'audience, la participation, les questions et documents, la satisfaction. À imprimer ou à enregistrer en PDF.

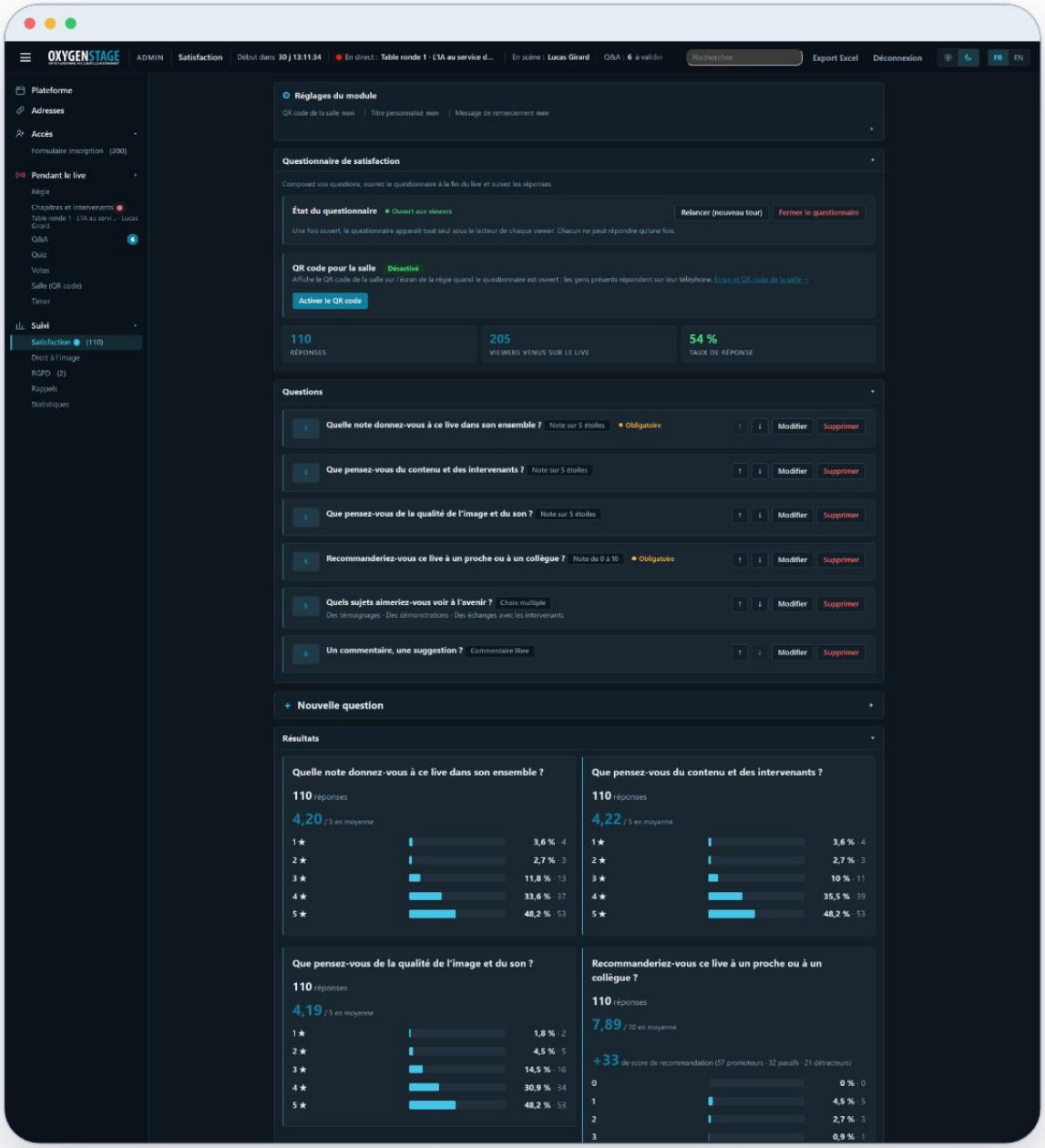
Page 1 du bilan, avec des données d'exemple.

10 · SATISFACTION, EN LIGNE ET EN SALLE

Des avis chiffrés à remettre à votre client

Un questionnaire de fin de live, rempli depuis la page du live ou, dans la salle, par QR code.

- ✓ **Prêt en un clic ou sur mesure :** étoiles, note de 0 à 10, choix et commentaire libre. Les questions sont obligatoires ou facultatives.
- ✓ **Ouverture manuelle ou programmée,** avec un rappel proposé au participant en fin de live.
- ✓ **Des chiffres prêts à présenter :** moyennes, répartition, score de recommandation (NPS), taux de réponse et commentaires libres.
- ✓ **Dans le bilan de l'événement :** les résultats rejoignent le bilan imprimable et l'export Excel.



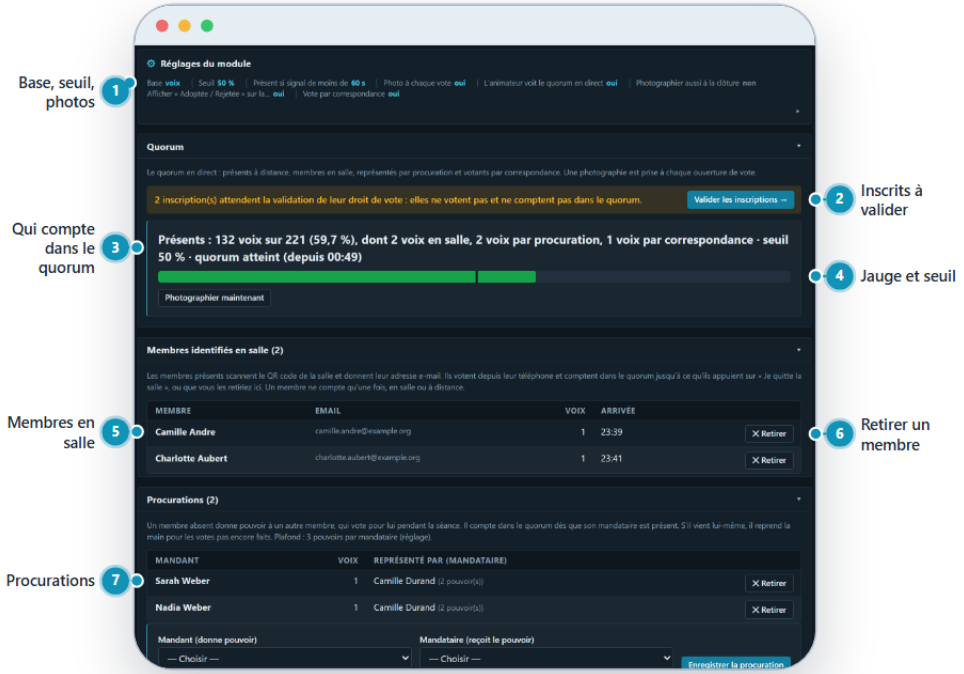
Le questionnaire : état, questions et résultats (données de démonstration).

11 · ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Vous filmez la séance, la plateforme en garde la trace

Une prestation à part entière : la captation de la séance et la plateforme de vote, pour une assemblée en ligne ou mixte.

- ✓ **Quorum en direct,** en voix ou en membres : à distance, en salle, par procuration et par correspondance, photographié à chaque ouverture de vote.
- ✓ **Décompte en voix :** chaque membre vote avec le nombre de voix qui lui est attribué.
- ✓ **Résolutions Pour / Contre / Abstention,** avec la majorité calculée à la clôture du vote.
- ✓ **Membres identifiés en salle,** procurations avec plafond réglable et vote par correspondance avant la séance.
- ✓ **Feuille de présence** exportable et **projet de procès-verbal** en PDF, à relire et à signer.



Le module Assemblée générale : quorum, membres en salle, procurations.



Le projet de procès-verbal, généré à la fin de la séance, à relire et à signer.

Ce que la plateforme ne fait pas

Pas de vote secret, pas de signature électronique, pas de procuration déposée en ligne par les membres, pas d'assemblée de copropriété. La plateforme calcule, elle ne vérifie pas la conformité.

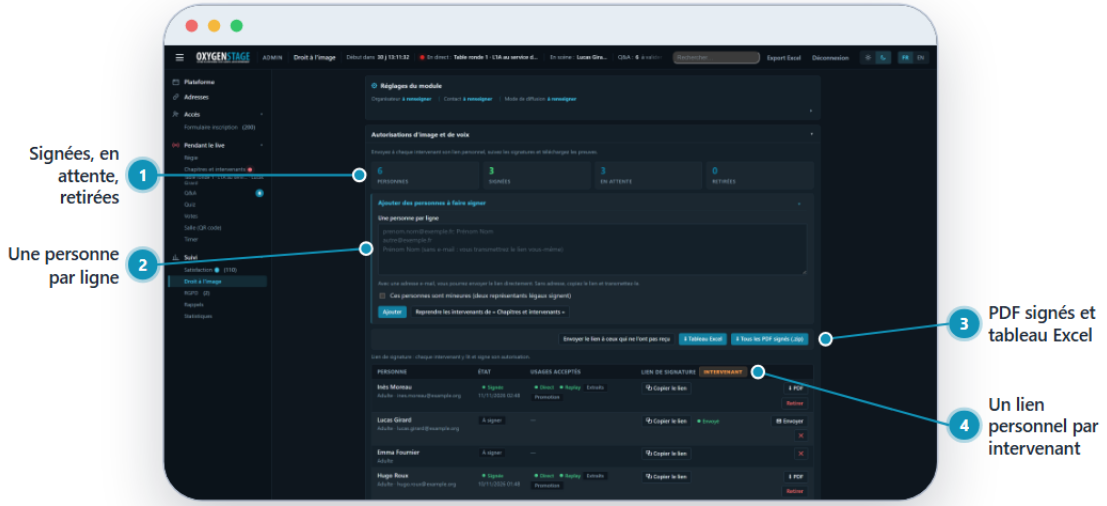
Les règles applicables dépendent de l'organisation de votre client, de ses statuts et de son règlement intérieur : il fait valider le dispositif par son conseil.

CE QUE VOUS LIVREZ : DROIT À L'IMAGE

Les autorisations des intervenants, signées en ligne

Vous filmez des intervenants : chacun signe son autorisation d'image et de voix depuis un lien personnel, avant l'événement.

- ✓ **Un lien personnel par intervenant,** usage par usage, avec un parcours dédié pour les mineurs.
- ✓ **Le suivi en un coup d'œil :** signées, en attente, retirées.
- ✓ **Les PDF signés,** un tableau Excel et une archive ZIP à remettre à votre client.
- ✓ **Ajout rapide :** une personne par ligne, ou la reprise des intervenants déjà saisis dans les chapitres.



Droit à l'image : les signatures suivies, les PDF signés à télécharger.

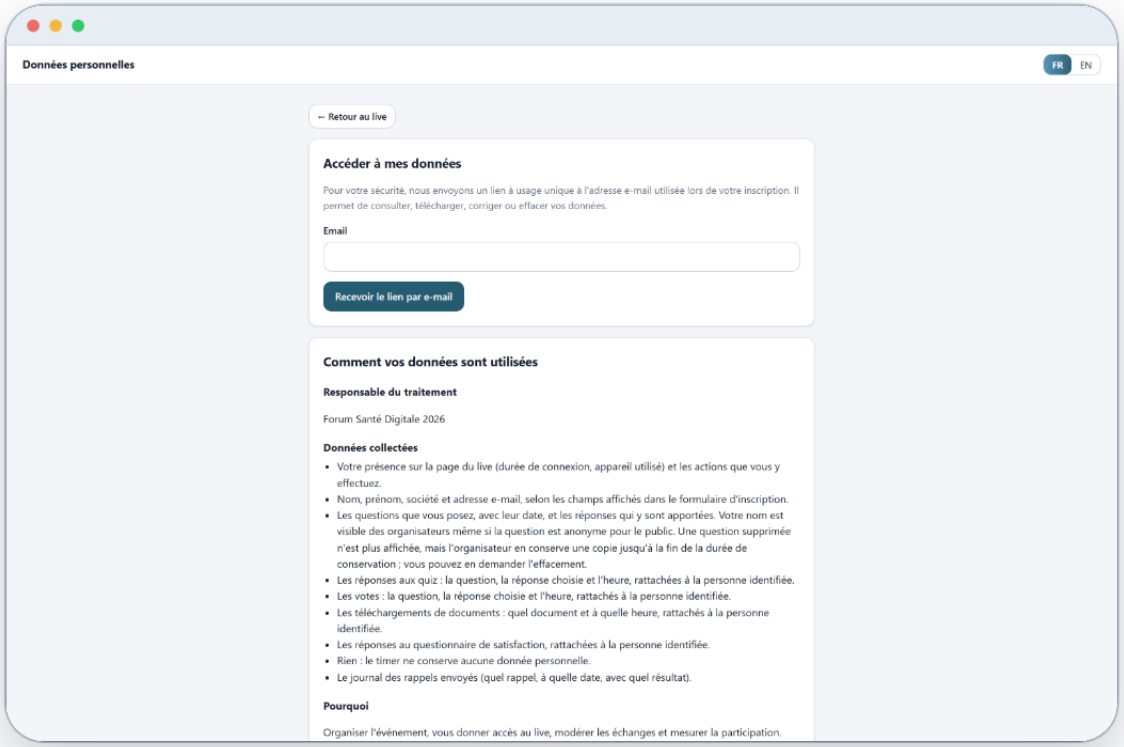
Avant et après le tournage

1. Vous ajoutez les intervenants de votre client.
2. Chacun reçoit son lien personnel et signe en ligne, usage par usage.
3. Vous suivez les signatures, puis vous remettez les PDF signés à votre client.

09 · RGPD, SÉCURITÉ ET CONFORMITÉ

Les données de vos clients, isolées et maîtrisées

- ✓ **Un espace isolé par client :** installation et base de données dédiées. Aucune donnée partagée entre vos événements.
- ✓ **Consentement explicite** avant toute collecte, et notice de confidentialité générée automatiquement.
- ✓ **Droits des personnes en libre-service :** accès par un lien à usage unique envoyé par e-mail, téléchargement, correction, effacement.
- ✓ **Registre des demandes** et purge des données anciennes.
- ✓ **Accès protégés :** mots de passe jamais stockés en clair, limitation des tentatives, un seul appareil actif par participant.
- ✓ **Aucune ressource tierce** chargée dans les pages : polices et scripts sont servis par la plateforme elle-même.



Le participant consulte, corrige ou efface ses informations depuis la page « Données personnelles ».

Votre client reste responsable du traitement : la notice de confidentialité porte son nom, et il traite les demandes de ses participants depuis son administration.

CAS D'USAGE

Quatre prestations à ajouter à votre catalogue

Prestation 1

Webinaire live

Inscription, rappels, questions du public, votes et statistiques d'audience pour les webinaires de vos clients.

Prestation 2

Assemblée générale en ligne ou mixte

Captation de la séance et plateforme de vote : quorum, procurations, résolutions en voix et projet de procès-verbal.

Prestation 3

Questions-réponses en direct

Conférences et tables rondes : questions modérées, page animateur sur tablette, questions de la salle par QR code.

Prestation 4

Vote et quiz en direct

Conventions et séminaires : votes par-dessus la vidéo, quiz avec classement, résultats plein écran à l'antenne.

COMMENT DÉMARRER

Votre plateforme, prête pour votre prochain client

1

On ouvre votre espace

Nous installons votre accès Super Admin et vous présentons la plateforme sur un cas réel.

2

Nous la réglons à votre marque

Vous nous transmettez votre nom de produit, votre logo et vos textes.

3

Vous composez l'événement de votre client

Modules, mode d'accès, identité de l'événement, droits du client.

4

Vous réalisez, il anime, vous livrez

Le direct depuis votre régie, puis le bilan et les exports à remettre.

Tout se passe dans un navigateur : vous, votre client, l'animateur, la régie et les participants, sur ordinateur, tablette ou téléphone. Toutes les pages sont en français et en anglais.

OXYGENSTAGE

VOTRE PLATEFORME, VOS CLIENTS, LEUR ÉVÉNEMENT

CONTACT

À vous la scène, sous votre marque.

Une démonstration permet de voir la plateforme des trois côtés : le vôtre, celui de votre client et celui de ses participants.

1. **Écrivez-nous :** live@oxygenstream.fr
2. **Appelez-nous :** +33 1 79 73 13 73, ou sur WhatsApp
3. **Essayez vous-même :** oxygenstage.live/demo-admin/essayer/
4. **Votre plateforme :** volume d'événements, modules, accompagnement.

Demander ma plateforme

OxygenStage, par OxygenStream, spécialiste de la captation, de la réalisation et du streaming live depuis 2014. Grenoble · Paris.
oxygenstage.live

